

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГБОУ СПО ЛНР
„КРАСНОЛУЧСКИЙ ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ”



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО ЛНР
„Краснолучский приборостроительный
техникум”


В.С. Пыхтин
„ 14 ” 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В ГБОУ СПО ЛНР
«КРАСНОЛУЧСКИЙ ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Красный Луч
2024

1. Общие положения

1.1. Положение «О внутренней системе оценки качества образования» ГБОУ СПО ЛНР «Краснолучский приборостроительный техникум» (далее - Техникум) разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. от 17.02.2023 N 26-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 (ред. от 24.03.2022) «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);

- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 03.11.2022) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Минпросвещения России от 14.04.2023 № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования РФ № 885/390 от 05.09 2020 г. «О практической подготовке обучающихся».

- Устав Техникума.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, организационную и функциональную структуру.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования

представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность реализации основных профессиональных образовательных программ с учётом запросов основных пользователей.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования являются:

- Министерство образования и науки Луганской Народной Республики;
- администрация и преподаватели Техникума;
- обучающиеся и их родители (законные представители);
- педагогический совет Техникума;
- работодатели и социальные партнёры;
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации образовательной организации, аттестации педагогических работников образовательной организации.

1.5. Техникум обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Оценка качества образования включает следующие компоненты:

- самообследование;
- внутриучрежденческий контроль;
- текущий контроль успеваемости обучающихся;
- контроль успеваемости и качества при промежуточной аттестации (оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся);
- контроль качества при государственной (итоговой) аттестации (оценка компетенций обучающихся; оценка освоения видов профессиональной деятельности).

1.7. Источниками данных для внутренней системы оценки качества образования являются:

- результаты мониторинга приёма групп нового набора;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- результаты анкетирования;
- отчеты структурных подразделений Техникума;
- отчет о самообследовании Техникума;
- результаты посещения и взаимопосещения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий и т.д.

1.8. Объектами внутренней системы оценки качества образования Техникума являются:

- основные профессиональные образовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы;

- организация профориентационной работы по приему в Техникуме;
- трудоустройство выпускников и закрепляемость их на рабочих местах;
- информационно-образовательная среда Техникума;
- образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля, олимпиады, конкурсы и т.д.);
- воспитательная работа;
- обучающиеся (качество подготовки выпускников, учебные достижения);
- педагогические работники Техникума (уровень профессиональной компетентности; использование новейших технологий, участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях и т.д.);
- условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые);
- организация обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- сайт Техникума.
-

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1 Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии образовательного процесса в техникуме, причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса;

2.2 Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности Техникума;
- изучение и самооценка состояния эффективности деятельности Техникума;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС СПО;
- проверка нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

- внутренний аудит качества образовательной деятельности в структурных подразделениях техникума;
- обеспечение доступности качественного образования;
- обеспечение доступности качественного образования для лиц, относящихся к инвалидами ОВЗ;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.3. Принципы внутренней системы оценки качества образования техникума:

- объективность, достоверность, полнота и системность получаемой информации;
- реалистичность требований, нормы показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в техникуме.

3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в техникуме

3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- назначение директором техникума ответственных лиц по анализу показателей внутренне оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию

образовательного процесса в Техникуме или устранению недостатков;

- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.3. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

- директор Техникума;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заведующий отделением;
- методист;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями;
- председатели предметно-цикловых комиссий.

3.4. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором Техникума на начало учебного года планом.

Методы проведения внутренней оценки качества образования: тестирование; анкетирование, проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации и др.

3.5. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, планами воспитательной работы и др.)
- посещать учебные занятия, внеаудиторные мероприятия;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.)
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.6. Документация внутренней системы оценки качества образования:

- Отчеты по результатам проверок, по результатам работы структурных подразделений Техникума;
- справки по результатам внутриучрежденческого контроля;
- журналы учебных занятий;
- экзаменационные ведомости;
- протоколы заседания ГЭК;
- отчет по результатам самообследования;

- отчет по результатам работы по итогам учебного года;
- отчеты и информационные справки, подготовленные для органов управления в сфере образования.

4. Содержание процедур экспертной оценки качества образования

4.1 При проведении мониторинга организации по приему в Техникум анализируется:

- наличие основных локальных актов, регулирующих работу приемной комиссии Техникума и их соответствие законодательным актам Российской Федерации и Ростовской области;
- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;
- наличие Устава Техникума, лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельства о государственной аккредитации на сайте Техникума;
- наличие информации о количестве поданных заявлений по каждой специальности;
- средний балл аттестата;
- личные дела поступающих (выборочная проверка двух личных дел по каждой специальности);
- приказы о зачислении в Техникум.

4.2. При проведении контроля организации образовательного процесса анализируется:

- соответствие реализуемых основных профессиональных образовательных программ Федеральным государственным образовательным стандартам;
- соответствие графика учебного процесса Федеральному государственному образовательному стандарту;
- соответствие расписания занятий учебному плану;
- соответствие заполнения журналов теоретического обучения и учета практик в соответствии с основными профессиональными образовательными программами;
- результаты учебной и производственной практики:
- % успеваемости общий и по циклам, практике;
- % обучающихся на «4» и «5» (общий и по циклам учебного плана и практике);
- отзывы работодателей о качестве подготовки выпускников;
- локальные акты и документы по организации и проведению всех форм практики обучающихся;
- локальные акты и документы по организации и проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников;
- оценка отсева обучающихся и сохранение контингента

обучающихся;

- результаты трудоустройства и занятости выпускников;
- контроль качества проведения учебных занятий.

4.3. Контроль качества проведения учебных занятий осуществляется с целью выявления эффективности проведения учебных занятий. Контроль качества проведения учебных занятий осуществляется представителями администрации Техникума: директором, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, методистом, заместителем директора по учебно-производственной работе, заведующим отделением.

4.4. Результаты контроля качества проведения учебных занятий фиксируются в соответствующих формах посещения занятий, отражающих цель посещения, анализ занятия и подписываются посетившим лицом.

4.5. При проведении контроля учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие Федеральных государственных образовательных стандартов по каждой специальности;
- наличие основных профессиональных образовательных программ по каждой специальности, их соответствие Федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда;
- соответствие утвержденных учебных планов Федеральным государственным образовательным стандартам;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, содержащие сведения о привлечении работодателей к разработке образовательной программы;
- наличие и качество фондов оценочных средств по каждому направлению подготовки, их соответствие Федеральным государственным образовательным стандартам;
- наличие и качество учебно-методических комплексов.

4.6. При проведении контроля уровня достижений обучающихся анализируется:

- сведения о контингенте обучающихся;
- сведения о движении контингента обучающихся (отчисление, перевод, восстановление);
- система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий;
- результаты промежуточной аттестации студентов;
- результаты участия студентов Техникума в конкурсах, олимпиадах, конференциях и других мероприятиях различного уровня.

4.7. При проведении контроля качества подготовки выпускников анализируется:

- реализация Федеральных государственных образовательных стандартов в полном объеме;
- результаты государственной итоговой аттестации (% дипломов с отличием, доля выпускников, получивших по итогам ГИА оценки «хорошо»

и «отлично», отчеты председателе ГЭК)

4.8. При проведении контроля воспитательной работы в Техникуме анализируется:

- организация воспитательной работы, в т.ч. по профилактике негативных явлений в молодежной среде (наличие и реализация программ, проектов, планов работы, мероприятий; деятельность Совета по профилактике правонарушений).
- количество и % студентов, совершивших правонарушения и преступления;
- локальные акты по организации воспитательной работы в Техникуме;
- наличие студенческого самоуправления;
- условия, созданные для внеучебной работы с обучающимися (наличие планов работы, количество студентов, посещающих творческие коллективы, творческие студенческие объединения, спортивные секции и т.д.);
- % студентов, участвующих в общетехникумовских мероприятиях;
- % студентов, участвующих в:
 - городских;
 - областных и региональных;
 - всероссийских и международных мероприятиях;
- % студентов, занимающихся в секциях и творческих студенческих объединениях.

4.9. При проведении контроля материально-технического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие учебных кабинетов, лабораторий и их оснащенность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

4.10. При проведении контроля библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы; данные по количеству и году выпуска учебных печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и МДК специальностей, реализуемых в Техникуме;
- количество официальных, справочно-библиографических и периодических изданий из расчета на каждые 100 обучающихся - количество наименований российских журналов, доступных студентам Техникума, в том числе и по профилю подготовки;
- количество официальных, справочно-библиографических и периодических изданий из расчета на каждые 100 обучающихся;
- количество наименований российских журналов, доступных студентам Техникума, в том числе и по профилю подготовки;
- количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет от общего количества компьютеров – доля обеспечения компьютерами (число компьютеров на 100 студентов), в т.ч. с выходом в Интернет;
- наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам;

- наличие локальных или интегрированных компьютерных сетей;
- наличие и соответствие сайта Техникума нормативным требованиям;
- доля компьютеров, включенных в локальную сеть;
- доля компьютеров, используемых в образовательном процессе с выходом в Интернет;
- оснащенность образовательных программ электронными образовательными ресурсами;
- количество учебных классов, лабораторий, оснащенных ПК, мультимедийным оборудованием.

4.11. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов (доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и стажировку за последние 3 года и за отчетный период; доля педагогов (% от общего числа и количество), имеющих квалификационные категории; доля педагогических работников, соответствующих занимаемой должности; доля педагогических работников - участников, победителей и призеров конкурсов по направлению профессиональной деятельности различного уровня);
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических совещаний, семинаров, методических объединений, профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, подготавливающих студентов к участию в различных мероприятиях разного уровня и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- количество педагогов в %, применяющих ИКТ в образовательном процессе);
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и пр.;
- количество публикаций педагогических работников Техникума;
- презентация своего опыта на разных уровнях;
- участие преподавателей в организации проведения внеаудиторной работы.

4.12. При проведении контроля организации работы с выпускниками по трудоустройству анализируется:

- система мониторинга трудоустройства выпускников (количество трудоустроенных выпускников; количество выпускников, продолживших обучение; количество выпускников, призванных в ряды РА, количество и % выпускников, состоящих на учете в ЦЗН; количество трудоустроенных от общего числа выпускников: детей-сирот, опекаемых, инвалидов и лиц с ОВЗ);

- отзывы работодателей о выпускниках Техникума;
- процент выпускников, продолжающих обучение в ВУЗах по профилю специальности.

4.13. При проведении контроля обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

- паспорт комплексной безопасности Техникума;
- инструкции по охране труда;
- журналы инструктажей по охране труда, пожарной безопасности.

4.14. При проведении контроля удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования анализируется:

- удовлетворенность студентов (по результатам анкетирования);
- удовлетворенность педагогов организацией образовательного процесса в техникуме;
- удовлетворенность работодателя (по результатам анкетирования, отзывы с практики);
- соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с Уставом Техникума (наличие жалоб обучающихся, их родителей/законных представителей и работников Техникума в вышестоящие инстанции);
- отсутствие в отчетный период жалоб потребителей услуг на качество их предоставления.

4.15. При проведении контроля управления деятельностью Техникума анализируется:

- % выполнения государственного задания (общая численность обучающихся по очной форме обучения);
- должностные обязанности работников Техникума;
- выполнение предписаний;
- предоставление дополнительных услуг;
- нормативно-правовые документы;
- выполнение программ развития.

4.16. При проведении контроля финансового обеспечения Техникума анализируется бюджетная и внебюджетная деятельность:

- сумма бюджетных и внебюджетных средств, инвестируемых в образовательную деятельность в календарном году.

4.17. По итогам анализа полученных данных контроля готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива техникума, учредителя, родителей, общественности.

4.18. Результаты контроля являются основанием для принятия административных решений на уровне Техникума.

5. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

5.1 Организационная структура, занимающаяся

внутри техникумовской оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию Техникума, педагогический совет, методический совет, предметно-цикловые комиссии, кураторов и педагогов.

5.2 Администрация Техникума:

- Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование системы оценки качества образования Техникума, утверждает приказом директора Техникума и контролирует их исполнение;

- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Техникума, участвует в этих мероприятиях;

- Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Техникуме контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в Техникуме, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации системы оценки качества образования.

5.3. Учебно- методический совет Техникума:

- координирует всю методическую работу в Техникуме, направленную на повышение качества профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО, современными тенденциями развития СПО, Программой развития Техникума;

- разрабатывает рекомендации по повышению качества содержания образовательного процесса, по внедрению современных технологий, созданию учебно-методического обеспечения по преподаваемым дисциплинам и модулям;

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;

- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Техникума;

- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Техникума;

- инициирует и участвует в организации конкурсов кабинетов, педагогического мастерства и др.;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

5.4. Педагогический совет Техникума:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в техникуме;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Техникуме;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Техникума;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Техникуме;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Техникуме.

5.5. Цикловые методические комиссии:

- Участвуют в разработке методики оценки качества образования;

- Участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития;

- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов.

5.6. Классные руководители групп:

- проводят контроль за обучением каждого студента;

- своевременно доводят результаты обучения до сведения родителей;

- анализируют динамику развития личности каждого обучающегося;

- своевременно представляют информацию для дальнейшего анализа администрации Техникума.

5.7. Преподаватели:

- определяют и анализируют уровень учебных достижений обучающихся по дисциплинам, МДК, практикам по результатам тестирования, контрольных срезов;

- намечают пути повышения степени обученности обучающихся;

- своевременно представляют информацию в учебную часть, администрации.

5.8. Работодатели:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;

- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Техникума;

- участвуют в разработке учебно-методического обеспечения по преподаваемым дисциплинам и модулям;

- принимают участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Техникуме.

6. Документация внутренней системы оценки качества образования

6.1. Документация внутренней системы оценки качества образования – это совокупность информационно-аналитических продуктов

контрольно-оценочной деятельности субъектов системы оценки качества образования.

6.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте образовательной организации, документом внутренней системы оценки качества образования является отчет о самообследовании.

6.3. Состав конкретных документов внутренней системы оценки качества образования ежегодно обновляется.